



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO AMANTE

Via degli Osci, 1 - 04022 - FONDI (LT) ☎ 0771501626 fax 0771512219



ltic817006@istruzione.it

LTIC817006@PEC.ISTRUZIONE.IT

sito-web : www.icamante.edu.it

CODICE FISCALE : 90027830596

Al Personale INTERNO – Comunicati dal 01/01/2020 – Categorie DOCENTI e PERSONALE
ATA - Sito Web dell'Istituto

Al Sito Web dell' Istituto sezioni:
Comunicati dal 01/01/2020 /News/Circolari
Fondi strutturali europei PON 2014-2020

Al Registro elettronico – Bacheca

Agli Atti del progetto

OGGETTO: Avviso di selezione riservato esclusivamente al personale interno per conferimento INCARICO di COLLAUDATORE - PONFESR 2014/2020 di cui all'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione, prot.n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-190

CUP: F79J21008740006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO l'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione, prot.n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione, prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021, con la quale è stata comunicata a questa istituzione scolastica la formale autorizzazione del

progetto definito dal codice **13.1.2A-FESR PON-LA-2021-190** con il relativo impegno di spesa pari a **€ 49.612,19** , con termine di conclusione delle attività sulla piattaforma GPU il 31

ottobre 2022 e da certificare su SIF entro il 30 dicembre 2022;

VISTO il progetto all' uopo predisposto;

VISTA l'assunzione in bilancio del progetto in esame con relativa variazione al programma annuale A.F. 2021, come da delibera del Consiglio di Istituto del 30/11/2021, n.25;

VISTO il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2022, approvato dal Consiglio d'istituto con deliberazione n. 3 del 11/02/2022;

VISTA la propria nomina di RUP, prot. n. 3841 del 23/03/2022;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 6 dell'11/02/2016;

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

PRESO ATTO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste anche le spese di collaudo al fine della corretta gestione del progetto in parola;

RILEVATA la necessità di impegnare tra il personale interno una figura per lo svolgimento dell'attività di Collaudatore nell'ambito del progetto di cui trattasi;

INDICE

l'avviso di selezione riservato esclusivamente al personale interno della scrivente istituzione scolastica per il conferimento dell'incarico di **Collaudatore** nel progetto di cui all'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione, prot.n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - **CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESR-PON-LA-2021-190** - "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" **CUP: F79J21008740006 (dalla data del conferimento dell'incarico fino al 31/10/2022, termine prorogabile di conclusione di tutte le attività previste in GPU).**

COMPITI DEL COLLAUDATORE:

- verificare la conformità delle attrezzature fornite con quanto indicato nelle offerte e nel contratto di affidamento della fornitura;
- collaudare il materiale informatico e tutte le attrezzature acquistate in base al progetto esecutivo redatto dal progettista;
- verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza;
- controllare le certificazioni e i lavori di installazione;
- provvedere alla redazione del verbale di collaudo;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, con il Direttore S.G.A e con il Progettista per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere;

Le riunioni per il collaudo dovranno essere verbalizzate, con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti.

REQUISITI:

- Laurea/Diploma per l'insegnamento di discipline informatiche e tecniche.
- Competenze inerenti le nuove tecnologie informatiche e comunicative a sostegno dell'innovazione metodologica.

INDIVIDUAZIONE DEL CONTRAENTE

Il Dirigente Scolastico, o un suo delegato, coadiuvato da un'apposita commissione tecnica, all'uopo nominata, procederà all'individuazione del contraente per il profilo richiesto dal presente Avviso, mediante valutazione comparativa effettuata sulla base della documentazione presentata da ogni candidato e sulla base dei requisiti professionali e dei criteri esplicitati all'art. 2 del regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti di questa istituzione scolastica, secondo le voci di cui alla tabella sottostante.

<p>TITOLI DI STUDIO</p> <p>oltre alla laurea se richiesto come titolo imprescindibile o dichiarato dall'aspirante come requisito</p> <p>massimo punti 5</p>	<p>a. Laurea</p> <p>b. Master/dottorato</p> <p>c. Corso di specializzazione / abilitazione afferente all'incarico</p> <p>d. Corso di formazione specifico (max 4)</p>	<p>- punti 2</p> <p>- punti 2</p> <p>- punti 2</p> <p>- punti 0,25 ogni 40 ore di formazione certificata</p>
--	---	--

Esperienze metodologiche e didattiche in progetti specifici massimo punti 5	a. Partecipazione a progetti specifici nella scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado afferenti all'incarico b. Partecipazione a progetti specifici afferenti all'incarico in altri gradi di scuola o enti c. Continuità nella tipologia di progetto afferenti all'incarico	- punti 1 per ciascun progetto (max 3) - punti 0,50 per ciascun progetto (max 2) - punti 0,50 (per progetti dello stesso tipo conclusi positivamente) (max 2)
Attività di libera professione nel settore o di docenza massimo punti 2,5	a. Anzianità di esercizio di libera professione nel settore o docenza b. Collaborazioni con scuole e università, con altri enti e con associazioni professionali c. Attività di docenza in progetti formativi specifici	- punti 0,50 per ogni anno di esercizio - punti 0,50 per ogni collaborazione - punti 0,50 per ogni collaborazione
Attestazioni e riconoscimenti nel settore massimo punti 2,5	a. Pubblicazioni b. Manifestazioni/esibizioni specifiche di rilievo	- punti 0,50 per ciascuna pubblicazione - punti 0,50 per ciascuna manifestazione/esibizione specifica di rilievo.

A parità di punteggio si terrà conto nell'ordine:

- a) maggiore anzianità di servizio all'interno dell'istituzione scolastica;
- b) minore età anagrafica.

Il Dirigente Scolastico assumerà le determinazioni dal verbale redatto dall'apposita commissione e procederà alla formulazione della graduatoria provvisoria e alla sua pubblicazione sul registro elettronico e sulla sezione specifica del SITO WEB. Decorso il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione, utile per eventuali reclami, il Dirigente Scolastico procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'individuazione dell'esperto e contestuale stipula del contratto individuale di prestazione d'opera occasionale.

Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico suddetto anche in presenza di una sola candidatura presentata e ritenuta valida, in questo caso non si attenderà nessun termine per eventuali reclami e si procederà direttamente alla stipula del contratto, fermo restando la pubblicizzazione dell'esito della procedura nelle modalità sopra indicate per la pubblicazione della graduatoria.

COMPENSO

L'attività sarà retribuita con compenso orario, come previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al vigente CCNL del Comparto Scuola che non potrà essere superiore all'1% pari a **€ 496,12 lordo stato** (euro quattrocentonovantasei,12) per il collaudatore, dell'importo del finanziamento ottenuto di **€ 49.612,19** (euro quarantanovemilaseicentododici,19).

Lo svolgimento dell'incarico prevede la prestazione di n. 21 (ventuno) ore eccedenti l'orario di servizio ed a fronte dell'attività effettivamente svolta è previsto un compenso orario pari a euro 17,50 lordo dipendente (corrispondenti ad euro 23,2225 lordo Stato).

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato da apposito registro delle firme che attesti l'impegno orario, avverrà alla conclusione delle attività ed a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Amante - Via degli Osci n. 1- 04022 Fondi (LT) e formulate utilizzando gli appositi modelli predisposti in calce alla presente:

- **“ALLEGATO 1”** (Domanda di partecipazione all'avviso di selezione interna conferimento incarico di Collaudatore - **PONFESR 2014/2020 CODICE : 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-190** “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” - **CUP: F79J21008740006** ;
- **“ALLEGATO 2”** Tabella di valutazione dei titoli per la selezione di un Collaudatore **PONFESR 2014/2020 CODICE : 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-190** “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”- **CUP: F79J21008740006** ;
- **“ALLEGATO 3”**- Dichiarazione sull' insussistenza di cause di incompatibilita' **PONFESR 2014/2020 CODICE : 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-190** “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”- **CUP: F79J21008740006**;

Gli allegati e l'accluso curriculum vitae, redatto esclusivamente in formato europeo, dovranno essere debitamente sottoscritti. La documentazione richiesta deve essere corredata dalla fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda di candidatura e relativa documentazione allegata dovranno essere presentati con una delle seguenti modalità:

- Consegna brevi manu presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica;
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: LTIC817006@PEC.ISTRUZIONE.IT;
- Posta raccomandata con ricevuta A/R.

Le domande dovranno pervenire **entro le ore 14:00 del giorno 19/04/2022 (non farà fede il timbro postale)**.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

ESCLUSIONI CANDIDATI DALLE PROCEDURE

Saranno escluse le candidature pervenute fuori dai termini e con modalità non conformi all'Avviso o incomplete.

DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e ss.mm.ii. i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii..

Il presente avviso interno è pubblicato al Sito Web dell'Istituto Sezione Comunicati dal 01/01/2020i - New - Circolari e alla Bachecca registro elettronico.

Il Responsabile unico del procedimento
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Annarita del Sole

ALLEGATO 1

Al Dirigente Scolastico
I.C. Amante di Fondi
Via degli Osci, 1
04022- Fondi-Latina

Oggetto: Domanda di partecipazione all'avviso di selezione interna conferimento incarico di Collaudatore - **PROGETTO PONFESR 2014/2020 CODICE : 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-190** "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - **CUP: F79J21008740006**.

IL/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

DICHIARA

ai sensi del D.P.R. 445/00 di aver preso visione dell'Avviso per la selezione di ESPERTO Collaudatore interno - **PROGETTO PONFESR 2014/2020 CODICE : 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-190** "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - **CUP: F79J21008740006** e di accettarne incondizionatamente i contenuti;

Inoltre,

CHIEDE

- di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Collaudatore per il **PROGETTO PONFESR 2014/2020 CODICE : 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-190** "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - **CUP: F79J21008740006** - di essere a conoscenza delle attività da realizzare e di avere competenze nella realizzazione dei compiti previsti dall'avviso ;
- di avere competenze e/o esperienze idonee per svolgere l'incarico richiesto allegando alla presente idonee certificazioni/attestazioni valide a dimostrare il prerequisite di ammissione alla valutazione.

A tal fine allega:

1. **Curriculum vitae** in formato europeo nel quale dovranno esplicitamente elencati: i titoli, le competenze e le esperienze Professionali che attribuiscono il punteggio alla candidatura;
2. **Allegato 2-** Tabella di valutazione dei titoli per la selezione di un Collaudatore **PROGETTO PONFESR 2014/2020 CODICE : 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-190** "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - **CUP: F79J21008740006**
3. **Allegato 3-** Dichiarazione sull' insussistenza di cause di incompatibilità';
4. **Fotocopia** del documento di riconoscimento in corso di validità;
5. _____.

Inoltre, esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.vo n. 196/03 e ss.mm.ii. (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Fondi, _____

FIRMA _____

ALLEGATO 2

Tabella di valutazione dei titoli per la selezione di un Collaudatore **PROGETTO PONFESR 2014/2020**
CODICE : 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-190 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - **CUP: F79J21008740006** .

CANDIDATO: _____

Incarico per il quale concorre: esperto Collaudatore

Il/La candidato/a compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione (il possesso dei titoli - esperienze –attività e attestazioni deve essere esplicitamente dichiarato nel *curriculum vitae* allegato alla candidatura).

TITOLI – ESPERIENZE- ATTIVITA' E ATTESTAZIONI	TIPOLOGIA	VALUTAZIONE	PUNTI (da compilare a cura del candidato)	PUNTI (da compilare a cura della scuola)
TITOLI DI STUDIO oltre alla laurea se richiesto come titolo imprescindibile o dichiarato dall'aspirante come requisito massimo punti 5	a. Laurea b. Master/dottorato c. Corso di specializzazione /abilitazione afferente all'incarico d. Corso di formazione specifico (max 4)	- punti 2 - punti 2 - punti 2 - punti 0,25 ogni 40 ore di formazione certificata		
Esperienze metodologiche e didattiche in progetti specifici massimo punti 5	a. Partecipazione a progetti specifici nella scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado afferenti all'incarico b. Partecipazione a progetti specifici afferenti all'incarico in altri gradi di scuola o enti c. Continuità nella tipologia di progetto afferenti all'incarico	- punti 1 per ciascun progetto (max 3) - punti 0,50 per ciascun progetto (max 2) - punti 0,50 (per progetti dello stesso tipo conclusi positivamente) (max 2)		
Attività di libera	a. Anzianità di esercizio di libera professione nel	- punti 0,50 per ogni anno di		

<p>professione nel settore o di docenza massimo punti 2,5</p>	<p>settore o docenza</p> <p>b. Collaborazioni con scuole e università , con altri enti e con associazioni professionali</p> <p>c. Attività di docenza in progetti formativi specifici</p>	<p>esercizio</p> <p>- punti 0,50 per ogni collaborazione</p> <p>- punti 0,50 per ogni collaborazione</p>		
<p>Attestazioni e riconoscimenti nel settore massimo punti 2,5</p>	<p>a. Pubblicazioni</p> <p>b. Manifestazioni/esibizioni specifiche di rilievo</p>	<p>- punti 0,50 per ciascuna pubblicazione</p> <p>- punti 0,50 per ciascuna manifestazione/esibizione specifica di rilievo.</p>		
TOTALE PUNTI				

Fondi, _____

FIRMA _____

ALLEGATO 3

DICHIARAZIONE SULL' INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA'

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ e residente a _____,
codice fiscale _____, in relazione all'incarico da
conferire da ISTITUTO COMPRENSIVO " AMANTE " di Fondi (LT) per il periodo dal

al _____ e consistente nella seguente prestazione: _____
_____ nell'ambito del PROGETTO
_____ per ore _____,

- ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa);
- consapevole dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni che l'amministrazione procedente è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 dello stesso DPR 445/2000, e delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso DPR 445/2000;

DICHIARA

- di non essere collegato/a a ditte o società interessate alla partecipazione alle procedure di selezione per acquisti per la realizzazione del progetto:

_____;

- di non trovarsi in alcuna delle altre situazioni di incompatibilità previste dalla legge.

Fondi , _____

Firma
