



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "AMANTE"

Via degli Osci, 1 - 04022 - FONDI (LT) ☎ 0771501626 fax 0771512219

✉ Itic817006@istruzione.it

LTIC817006@PEC.ISTRUZIONE.IT

SitoWeb : icamante.edu.it

CODICE FISCALE : 90027830596

Al DSGA Maria Antonietta PICANO

Al Sito Web dell'Istituto – Fondi strutturali europei PON 2014-2020

Al Sito Web dell'Istituto Amministrazione trasparente  
Sezione: incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)

Al Fascicolo Personale

Agli Atti del progetto

**Oggetto:** incarico attività di gestione amministrativo - contabile del progetto di cui all'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione, prot.n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

**CODICE PROGETTO:** 13.1.2A-FESRPN-LA-2021-190

**CUP:** F79J21008740006

**II DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il DPR n. 275 dell' 8 marzo 1999 e ss.mm.ii., concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30 del marzo 2001 e ss.mm.ii., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, recante «Istruzioni generali sulla Gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** l'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione, prot.n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione, prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021, con la quale è stata comunicata a questa istituzione scolastica la formale autorizzazione del progetto definito dal codice **13.1.2A-FESRPN-LA-2021-190** con il relativo impegno di spesa pari a € **49.612,19**, con termine di conclusione delle attività sulla piattaforma GPU il 31 ottobre 2022 e da certificare su SIF entro il 30 dicembre 2022;

**VISTO** il progetto all' uopo predisposto;

**VISTA** l'assunzione in bilancio del progetto in esame con relativa variazione al programma annuale A.F. 2021, come da delibera del Consiglio di Istituto del 30/11/2021, n.25;

**VISTO** il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2022, approvato dal Consiglio d'istituto con deliberazione n. 3 del 11/02/2022;

**PRESO ATTO** che nell'ambito del progetto finanziato sono state previste apposite spese organizzative gestionali al fine della corretta gestione del progetto stesso;



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

VISTA la propria nomina di RUP, prot. n. 3841 del 23/03/2022;  
VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;  
VISTE le indicazioni del Ministero dell'Istruzione per la realizzazione degli interventi;  
VISTA la circolare del Ministero del Lavoro e Politiche sociali n. 2 del 2 febbraio 2009;  
RILEVATA la necessità di individuare la figura cui affidare l'attività di gestione amministrativo-contabile del progetto;  
RITENUTO che la figura del D.S.G.A. possa attendere a tale funzione,

### INCARICA

la sig.ra PICANO MARIA ANTONIETTA, quale direttore SGA a. t.i. di questo istituto, nata a Fondi (LT) il 13/05/1958, C.F.: PCNMNT58E53D662R, a svolgere attività di **gestione amministrativo - contabile** per la realizzazione del PON FESR 2014-2020 CODICE PROGETTO **13.1.2A-FESRPON-LA-2021-190**, importo finanziato € **49.612,19**.

Il suddetto direttore dovrà provvedere, in unità orarie aggiuntive e nel rispetto delle scadenze programmate, a:

- curare, in raccordo con il dirigente scolastico nella sua qualità di RUP e PROGETTISTA, l'organizzazione generale e la gestione finanziaria del progetto, verificando la compatibilità delle spese, effettuandone le certificazioni intermedie ed il rendiconto finale
- ordinare e supervisionare l'eventuale operato di altro personale amministrativo.

Lo svolgimento dell'incarico prevede la prestazione di **n. 33 (trentatre)** ore eccedenti l'orario di servizio ed, a fronte dell'attività effettivamente svolta ed appositamente documentata, è previsto un **compenso orario pari a € 18,50 (diciottoeuro/50)** lordo dipendente, come da CCNL di comparto SCUOLA vigente, corrispondenti ad € **24,5495 (ventiquattroeuro/5495)** lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese eventualmente affrontate.

La spesa complessiva per quanto sopra indicato grava sull'attività del Programma Annuale A.F. 2022 : A/3/8 ( ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE - DIDATTICA - DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE - AVVISO 28966/2021 - COD. ID. 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-190 CUP: F79J21008740006 ).

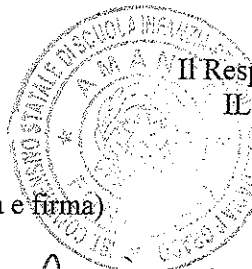
Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'incarico ha validità fino alla conclusione del progetto stesso prevista per il 30 dicembre 2022, salvo proroghe.

Il presente atto potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte.

In caso di inadempienza parziale e/o totale e/o negligenza allo svolgimento dell'incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale della scuola all'indirizzo <http://www.icamante.edu.it> - sezione: **Fondi strutturali europei PON 2014-2020**, e in Amministrazione trasparente - Sezione: **incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)**.



Il Responsabile unico del procedimento  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Annarita del Sole

per accettazione dell'incarico (data e firma)  
DSGA Maria Antonietta PICANO

*Maria Antonietta Picano*  
2

30/03/2022