



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEIpon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-F.F.S.A.



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per gli Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IVMINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "AMANTE"

Via degli Osci, 1 - 04022 - FONDI (LT) ☎ 0771501626 fax 0771512219

✉ ltic817006@istruzione.it

LTIC817006@PEC.ISTRUZIONE.IT

SitoWeb : icamante.gov.it

CODICE FISCALE : 90027830596

A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE DI RUOLO  
SCUOLA DELL'INFANZIA  
SCUOLA PRIMARIA  
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADOREGISTRO ELETTRONICO  
SITO WEB

## COMUNICAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO - A.S. 2015/2016

CIRC. n. 174    30/05/2016    Rendicontazione "Carta del docente" - anno scolastico 2015/2016

Si rammenta alle SS.LL. che il MIUR, con nota Prot. 15219 del 15 ottobre 2015, ha emanato le prime indicazioni operative in applicazione del DPCM 23 settembre 2015, sull'Istituzione della Carta elettronica per l'aggiornamento e la formazione del docente di ruolo delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, secondo quanto previsto dall'art.1 comma 121 della Legge 107/2015. In particolare, ha fornito istruzioni relativamente all'utilizzo e alla rendicontazione della "Carta", sottolineando che ciascun docente deve presentare alla scuola di titolarità la documentazione comprovante l'utilizzo dell'importo - fissato in € 500,00 - entro il termine di ogni anno scolastico, e cioè entro il 31 agosto, o a diverse scadenze precedenti eventualmente decise dal Miur/Mef di anno in anno.

**Per il corrente anno scolastico il termine è fissato al 31 agosto 2016.**

Il riscontro di regolarità sulla documentazione prodotta dai docenti per giustificare l'utilizzo delle somme erogate per le finalità di formazione e aggiornamento professionale spetta ai revisori dei conti delle scuole.

In merito a tale rendicontazione il Miur, nella nota di cui sopra, precisa che si riserva di fornire ulteriori indicazioni più dettagliate. In attesa di tali chiarimenti, il personale docente di tale beneficio nel corrente anno scolastico, è invitato a consegnare **la dichiarazione di spesa e il modello A allegati**, relativi rispettivamente alla dichiarazione delle spese effettivamente sostenute per le finalità di formazione e aggiornamento personale e il rendiconto dettagliato corredato dagli atti giustificativi della spesa consentita,

**in originale**, vale a dire:

- fatture e/o ricevute fiscali intestate al docente
- scontrini parlanti (riportanti il codice fiscale del docente beneficiario)

I due modelli e la documentazione allegata dovranno essere **consegnati presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto entro e non oltre il 31 agosto 2016.**

Nel caso in cui la predetta documentazione risulti non conforme alle finalità di cui all'art. 4 del DPCM registrato in data 25 settembre 2015 dalla Corte dei conti, ovvero nel caso in cui risulti non presentata o presentata oltre il termine del 31 agosto 2016, o risulti incompleta, la somma non rendicontata o non spesa sarà recuperata con l'erogazione riferita all'A.S. 2016/2017. I rendiconti presentati saranno inoltre messi a disposizione del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Istituto, per il riscontro della regolarità amministrativo contabile.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Annarita del Sete